

ПРИНЯТ

Конференцией
учредителей
Ассоциации
экономического
взаимодействия "Союз
городов Заполярья и
Крайнего Севера"
"17" декабря 1993 г.

**НОВАЯ РЕДАКЦИЯ
УТВЕРЖДЕНА**

XLI Советом Ассоциации
экономического
взаимодействия "Союз
городов Заполярья и
Крайнего Севера"
от 01 декабря 2022 года

**УСТАВ
АССОЦИАЦИИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
«СОЮЗ ГОРОДОВ ЗАПОЛЯРЬЯ И
КРАЙНЕГО СЕВЕРА»**

г. Москва 2022

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1.1. Ассоциация экономического взаимодействия «Союз городов Заполярья и Крайнего Севера» (именуемая далее Ассоциация) является добровольным, основанным на членстве, объединением, образованным муниципальными образованиями Заполярья, районов Крайнего Севера и приравненных к ним территорий, а также иными муниципальными образованиями, разделяющими цели и задачи Ассоциации и признающими ее Устав, в целях обеспечения, выражения и защиты общих интересов, а также координации деятельности по развитию территориальной, правовой, организационной и финансово-экономической основ местного самоуправления.

1.2. Ассоциация является некоммерческой организацией, образованной и действующей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законами и нормативными правовыми актами, международными договорами, участником которых является Российская Федерация и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация экономического взаимодействия «Союз городов Заполярья и Крайнего Севера».

Сокращенное наименование на русском языке: АЭВ «Союз городов Заполярья и Крайнего Севера».

1.4. Ассоциация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, а также печати, штампы, бланки, эмблему со своим наименованием.

1.5. Ассоциация может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанность быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Ассоциация имеет право самостоятельно или на договорной основе через соответствующие организации осуществлять международные и внешнеэкономические связи, соответствующие ее уставным целям и задачам.

1.7. Ассоциация обеспечивает учет и сохранность документов по личному учету ее штатных сотрудников, а в случае реорганизации или ликвидации – обеспечивает их своевременную передачу на хранение в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность. Ассоциация не вправе вмешиваться в деятельность муниципальных образований – членов Ассоциации, ограничивать их деятельность.

1.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не несут ответственности по обязательствам Ассоциации.

1.10. Ассоциация может создавать некоммерческие организации или участвовать в таких организациях.

1.11. Организационной основой Ассоциации является Исполнительная дирекция. Место нахождения Исполнительной дирекции – город Москва.

1.12. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а – в не противоречащей ему части – также внутренними документами Ассоциации.

РАЗДЕЛ 2. Предмет, цели и задачи Ассоциации.

2.1. Предметом деятельности Ассоциации является межмуниципальное сотрудничество муниципальных образований Заполярья, районов Крайнего Севера и приравненных к ним территорий, а также иных муниципальных образований, являющихся членами Ассоциации.

2.2. Ассоциация образуется в целях решения региональных, межрегиональных и местных экономических и социальных задач в рамках совместных соглашений, программ и проектов:

- организация взаимодействия муниципальных образований по вопросам, затрагивающим интересы местного самоуправления;

- способствование реализации в муниципальных образованиях - членах Ассоциации проектов, способствующих повышению инвестиционной привлекательности муниципальных образований и обеспечивающих эффективное исполнение органами местного самоуправления своих полномочий, в том числе по реализации национальных проектов и программ;

- содействие развитию территорий муниципальных образований Заполярья, районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

2.3. Основными задачами Ассоциации являются:

- создание необходимых условий для эффективного взаимодействия участников Ассоциации в вопросах социально-экономического развития их территорий на основе объединения материально-финансовых ресурсов для проведения мероприятий, представляющих общий интерес;

- координация совместной деятельности участников Ассоциации по вопросам, представляющим взаимный интерес;

- проведение совместных мероприятий по стабилизации экономического положения и социальной защите северян;

- взаимодействие муниципальных образований, входящих в Ассоциацию с центральными органами федеральной исполнительной власти на местах;

- организация взаимодействия членов Ассоциации по вопросам реализации проектов, обеспечивающих эффективное исполнение органами местного самоуправления своих полномочий;

- подготовка рекомендаций и осуществление совместно с соответствующими органами министерств и ведомств Российской Федерации органами представительной и исполнительной власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономных областей, автономных округов, городов федерального значения, органами местного самоуправления организационных мероприятий по реализации федеральных программ и проектов, а также региональных, межрегиональных и местных соглашений и программ;

- поддержка и реализация основных направлений государственной

региональной политики, направленной на укрепление государственной целостности Российской Федерации, а также противодействие элементам сепаратизма, национализма и децентрализации системы государственной власти в Российской Федерации.

- подготовка совместных предложений федеральным органам государственной власти и органам государственной власти субъектов Российской Федерации по проектам законов и иных нормативных актов, затрагивающих интересы местного самоуправления;

- подготовка предложений и участие в реализации федеральных и межрегиональных программ и проектов государственной поддержки местного самоуправления;

- обмен опытом внедрения эффективных структур управления муниципальными образованиями;

- организация встреч глав муниципальных образований, руководителей и должностных лиц органов местного самоуправления для обмена опытом, обсуждения возникающих проблем и путей их решения;

- взаимодействие с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами в интересах развития местного самоуправления;

- взаимодействие с общественными организациями (объединениями) Российской Федерации, осуществление международных контактов по вопросам местного самоуправления;

- осуществление сбора, изучения и анализа информации по вопросам организации и осуществления местного самоуправления;

- организация информационного обеспечения членов Ассоциации, создание информационных фондов общего пользования, архивов правовых и иных документов, необходимых для организации местного самоуправления;

- содействие муниципальным образованиям – членам Ассоциации в проведении согласованных мер по социально-правовой защите населения;

- содействие в оказании взаимопомощи членам Ассоциации при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- решение задач, соответствующих целям Ассоциации и не противоречащих действующему законодательству.

2.4. Ассоциация в соответствии с принятыми на себя задачами:

- представляет интересы членов Ассоциации в отношениях с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам местного самоуправления в рамках единой системы публичной власти, осуществляет связи с общественностью, оказывает информационную поддержку членам Ассоциации и проектам, связанным с развитием местного самоуправления;

- участвует в разработке и экспертизе проектов федеральных законодательных актов по вопросам местного самоуправления, а также в разработке и экспертизе нормативных правовых актов, принимаемых на региональном и местном уровнях;

- взаимодействует с общественными объединениями муниципальных образований, как в Российской Федерации, так и на международном уровне;

- оказывает членам Ассоциации, а также муниципальным образованиям, не являющимся членами Ассоциации, консультационную, организационную, методическую и юридическую помощь и поддержку в процессе их деятельности;

- разрабатывает предложения по созданию и развитию системы подготовки кадров для органов местного самоуправления и муниципальных образований;

- обобщает опыт работы органов местного самоуправления и муниципальных образований, а также их объединений, готовит предложения по совершенствованию их деятельности;

- способствует решению общественных задач и проблем посредством общественного образования, изучению общественного мнения по политическим, экономическим и социальным вопросам и анализ результатов;

- способствует вовлечению коммерческих организаций в развитие территорий;

- создает условия для эффективного взаимодействия бизнес-структур и

местных властей в интересах развития муниципальных образований;

- организует мероприятия и реализует проекты, направленные на развитие и укрепление международных связей муниципальных образований Заполярья, районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

- организует мероприятия и участвует в проектах и программах, основной задачей которых является достижение целей устойчивого развития муниципальных образований – членов Ассоциации;

- взаимодействует с министерствами и ведомствами Российской Федерации в области развития культурных и экономических связей с зарубежными странами и соотечественниками, находящимися за пределами Российской Федерации;

- оказывают содействие этническим общностям, находящимся на территории учредителей Ассоциации, в создании культурных центров, обществ, землячеств, других общественных объединений.

- участвует вместе с центральными органами федеральной исполнительной власти в разработке основных направлений государственной демографической политики Российской Федерации;

- в целях всестороннего освещения своей деятельности, проблем социально-экономического и национального характера поддерживает постоянные контакты с представителями средств массовой информации, создает в установленном порядке собственные средства массовой информации;

- поддерживает контакты с политическими партиями и движениями, религиозными, правозащитными и другими общественными организациями и объединениями по вопросам совершенствования социально-экономической политики, экономической реформы и сохранения государственности Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 3. Права Ассоциации

3.1. Ассоциация имеет право:

- координировать в пределах своей компетенции работы по реализации социально-экономических программ и проектов;

- создавать в установленном порядке в республиках в составе Российской Федерации, краях, областях, автономных областях, автономных округах,

городах федерального значения, а также городах и других населенных пунктах Российской Федерации свои координационные региональные центры и представительства:

- привлекать на договорной основе научные учреждения и специалистов, создавать временные творческие и научные коллективы с целью разработки программ и проектов социально-экономического, производственного, культурно-просветительного и иного характера в пределах своей компетенции;

- участвовать в осуществлении внешнеэкономических связей в пределах полномочий, переданных учредителями;

- получать в установленном порядке от органов государственной власти и управления, государственных и научно-исследовательских учреждений и организаций информацию (включая статистические данные), необходимую для выполнения ее функций;

- самостоятельно или совместно с государственными и неправительственными организациями проводить конференции, семинары, осуществлять издание полиграфической продукции по вопросам деятельности Ассоциации;

- являться учредителем коммерческих и некоммерческих структур для выполнения Уставных задач;

- осуществлять благотворительную и иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 4. Членство в Ассоциации.

Права и обязанности членов Ассоциации.

Условия и порядок приема членов в Ассоциацию и выхода из нее.

4.1. Членами Ассоциации могут являться муниципальные образования: городские и муниципальные округа, городские поселения и муниципальные районы Заполярья, Крайнего Севера и приравненных к ним территорий, а также иные муниципальные образования, разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие ее Устав и уплачивающие членские взносы.

4.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Заявление о вхождении в состав Ассоциации направляется на имя Председателя Правления в Исполнительную дирекцию главой муниципального образования или уполномоченным должностным лицом, в порядке, определенном Уставом муниципального образования.

4.3. Решение о приеме в Ассоциацию и выходе из нее принимается Правлением Ассоциации на основании соответствующего решения представительного или исполнительного органа муниципального образования в соответствии с Уставом муниципального образования с последующим утверждением на Общем собрании членов Ассоциации (далее - Съезд). Членство в Ассоциации наступает после вступления в силу решения, принятого на Съезде и перечисления на расчетный счет Ассоциации членских взносов.

4.4. Муниципальные образования в Ассоциации представляют главы муниципальных образований, а также могут представлять руководители представительных органов муниципальных образований или иные должностные лица, уполномоченные в порядке, определенном актами представительных органов муниципальных образований.

Члены Ассоциации ежегодно уплачивают членские взносы, в размере и порядке, установленном решением Съезда;

4.5. Члены Ассоциации через своих представителей имеют право:

- участвовать с правом голоса в работе Съезда Ассоциации,
- избирать и быть избранными в состав органов управления и контроля Ассоциации, участвовать с правом совещательного голоса в работе органов

управления и контроля Ассоциации, вносить предложения и замечания по вопросам деятельности Ассоциации;

- получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- получать методическую, организационную, юридическую помощь и поддержку Ассоциации;
- иные права.

4.6. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав, и другие акты, принятые органами управления Ассоциацией в рамках их полномочий;
- предоставлять органам управления Ассоциации статистические и иные информационные материалы по их просьбе, если такая информация не является предметом охраняемой законом тайны.
- перечислять взносы в порядке и размерах, установленных решением Съезда Ассоциации;
- уважать интересы других членов Ассоциации;
- иные обязанности.

4.7. Члены Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время. Заявление о выходе из состава Ассоциации направляется на имя Председателя Правления в Исполнительную дирекцию главой муниципального образования или уполномоченным должностным лицом, в порядке, определенном Уставом муниципального образования.

4.8. Члены Ассоциации могут быть исключены из Ассоциации по решению Съезда в случаях неуплаты членских взносов в течение двух и более лет, неисполнения или ненадлежащего исполнения иных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом.

При выбытии из состава Ассоциации уплаченные ранее членские взносы не возвращаются. Выбытие не освобождает выбывающего члена Ассоциации от выполнения обязательств по отношению к Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством либо соглашением сторон.

Члены Ассоциации могут быть одновременно членами других объединений муниципальных образований, в том числе международных.

РАЗДЕЛ 5. Имущество Ассоциации.

5.1. Имущество Ассоциации состоит из основных фондов, оборотных средств и иных материальных ценностей и финансовых ресурсов, источниками формирования которых являются денежные и материальные взносы участников Ассоциации, кредиты банков, другие установленные законом источники, а также имущество, приобретенное на собственные средства.

5.2. Ассоциация распоряжается имуществом на основаниях, установленных законом и настоящим Уставом.

5.3. Ассоциация является неприбыльной некоммерческой организацией. Полученные из новых источников средства направляются на осуществление уставных целей Ассоциации и проекты Ассоциации.

5.4. Ассоциация для достижения целей, закрепленных в настоящем Уставе, может иметь в собственности здания и сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Для обеспечения деятельности Ассоциации ее члены вносят ежегодные членские и целевые взносы, размер которых устанавливается Съездом.

5.6. Взносы, а также все приобретенное за счет взносов имущество являются собственностью Ассоциации и используются ею исключительно для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.7. Ассоциация владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей на праве собственности имуществом, денежными и иными средствами в соответствии с их назначением, она вправе заключать договоры, приобретать, арендовать и отчуждать имущество, быть истцом и ответчиком в суде.

Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.8. Ассоциация утверждает штатное расписание постоянно действующих органов, смету доходов и расходов по видам деятельности. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

5.9. При ликвидации Ассоциации имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на реализацию целей, предусмотренных настоящим Уставом.

РАЗДЕЛ 6. Органы управления и контроля Ассоциации.

6.1. Органы управления

Органами управления и контроля Ассоциации являются:

- Общее собрание членов (Съезд);
- Правление Ассоциации;
- Председатель Правления и заместители Председателя Правления;
- Исполнительная дирекция;
- Ревизионная комиссия.

6.2. Общее собрание членов (Съезд)

Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов (далее - Съезд), в котором принимают участие законные представители муниципальных образований или их уполномоченные представители, делегированные членами Ассоциации, имеющие соответствующие полномочия, а также действующие члены Правления, не представляющие отдельные муниципальные образования с правом совещательного голоса.

6.2.1. Заседание Съезда созывается как правило не реже одного раза в год.

6.2.2. Съезд вправе принимать к своему рассмотрению любые вопросы деятельности Ассоциации, а также представлять интересы членов во всех органах и организациях.

6.2.3. В Съезде с правом голоса участвуют законные представители муниципальных образований или их уполномоченные представители, делегированные участниками Ассоциации, имеющие соответствующие полномочия, а также действующие члены Правления, не представляющие отдельные муниципальные образования с правом совещательного голоса.

В работе Съезда с правом совещательного голоса могут принимать участие должностные лица и специалисты Исполнительной дирекции, а также представители государственных органов, научных, общественных и других организаций.

6.2.4. Заседание Съезда правомочно при участии в его работе более половины членов Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.2.5. Съезд, как правило проводится очно. Допускается проведение Съезда посредством видео-конференц-связи (далее – ВКС).

Также допускается проведение заседания Съезда в смешанном формате: личного участия и участия в режиме ВКС.

Свое право на голосование член Ассоциации, участвующий в заседании в режиме ВКС осуществляет путем обозначения своей позиции поднятием руки, карточки для голосования, или посредством сообщения в Чате.

Для оформления протокола заседания ведется аудио - видеозапись заседания.

6.2.6. Решение Съезда по вопросам изменения Устава и учредительного договора признается правомочным, если за него проголосовало не менее 2/3 участников Съезда.

Съезд избирает Председателя Правления и членов Правления на срок 3 года. Заседания Съезда созываются Правлением.

Внеочередной Съезд созывается Председателем Правления по решению Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии или по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации, не позднее двух месяцев после принятия решения или поступления требования.

Время и место созыва Съезда определяется Председателем Правления по согласованию с Правлением Ассоциации.

На Съезде каждый член Ассоциации имеет один голос.

6.2.7. Искключительной компетенцией Съезда является решение следующих вопросов:

- утверждение Учредительного договора и Устава Ассоциации, внесение в них изменений;

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества в соответствии с уставными задачами;

- формирование Правления, избрание членов Правления, Председателя Правления, заместителей Председателя Правления, Ревизионной комиссии, определение их количественного состава, принятие решения о досрочном

прекращении полномочий Правления, членов Правления, Председателя Правления, заместителей Председателя Правления;

- обновление состава Правления;
- принятие решений о приеме в состав Ассоциации новых членов, а также об исключении из состава членов Ассоциации;
- принятие решений об образовании, порядке формирования и использования фондов Ассоциации;
- утверждение статей бюджета, расходов на реализацию проектов, заключений Ревизионной комиссии, отчета о деятельности исполнительной дирекции, годового финансового отчета;
- утверждение размеров членских и целевых взносов на очередной год и порядка их индексации;
- утверждение по представлению Исполнительной дирекции организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность Ассоциации;
- принятие решения об участии Ассоциации в других юридических лицах, образовании представительств и филиалов Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации;
- избрание Ревизионной комиссии.

Съезд вправе делегировать полномочия по решению отдельных вопросов хозяйственной деятельности Ассоциации, отнесенных к его компетенции Правлению Ассоциации, Исполнительной дирекции.

Законом и Уставом Ассоциации к исключительной компетенции Съезда может быть отнесено решение иных вопросов.

6.3. Правление Ассоциации

6.3.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления в период между Съездами является Правление Ассоциации.

Правление Ассоциации формируется Съездом сроком на три года.

Заседания Правления Ассоциации созываются Председателем Правления не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Правления Ассоциации созываются в случае необходимости или по требованию не менее 1/3 членов Правления. Заседание Правления считается правомочным, если в нем принимают участие более половины членов Правления.

Решения Правления принимаются на его заседаниях и признаются правомочными при условии, если за них подано более половины голосов членов Правления.

Как правило, заседание Правления проводится очно.

Допускается проведение заседания Правления посредством видео-конференц-связи (далее – ВКС).

Также допускается проведение заседания Правления в смешанном формате личного участия и участия в режиме ВКС.

Свое право на голосование член Правления, участвующий в режиме ВКС, осуществляет путем обозначения своей позиции поднятием руки, карточки для голосования, или посредством сообщения в Чате.

6.3.2. В состав Правления Ассоциации входят: Председатель Правления, заместители Председателя Правления, члены Правления. Членами Правления избираются главы муниципальных образований или должностные лица, уполномоченные в порядке, определенном актами представительных органов муниципальных образований – участников Ассоциации. От одного муниципального образования в состав Правления может входить только один представитель.

6.3.3. Правление Ассоциации:

- обеспечивает руководство деятельностью Ассоциации в период между заседаниями Съезда;
- рассматривает в пределах полномочий и утверждает планы и программы текущей деятельности Ассоциации, отчеты об их выполнении;
- осуществляет контроль за деятельностью Исполнительной дирекции Ассоциации, утверждает структуру и смету на его содержание;
- принимает решение о созыве Съезда.
- принимает предварительное решение о приеме в Ассоциацию новых членов и выходе из Ассоциации членов с последующим утверждением решений Съездом;
- формирует при Правлении комиссии по направлению деятельности, создает по согласованию с соответствующими органами представительства для осуществления контроля за реализацией конкретных целевых программ и проектов, обеспечивает организацию их деятельности;
- решает в пределах своей компетенции иные вопросы организации работы

Ассоциации, Правление Ассоциации вправе передать на рассмотрение Председателя Правления рассмотрение отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Правления Ассоциации.

- утверждение контракта, заключенного Председателем Правления с Исполнительным директором.

6. 4. Председатель Правления и заместители Председателя правления

6.4.1. Председатель Правления является высшим должностным лицом Ассоциации. В период между заседаниями Правления Председатель Правления имеет право принимать решения по всем вопросам компетенции Правления с последующим утверждением на очередном заседании Правления.

6.4.2. Председатель Правления избирается Съездом из числа глав муниципальных образований – членов Ассоциации или действующих членов Правления, не представляющих отдельные муниципальные образования сроком на три года с правом повторного избрания. Председатель Правления исполняет свои обязанности на общественных началах.

6.4.3. Председатель Правления:

- председательствует на Съезде;
 - организует деятельность Правления Ассоциации;
 - ведет заседания Правления Ассоциации;
 - организует подготовку Съездов, заседаний Правления Ассоциации, председательствует на их заседаниях, подписывает принимаемые ими решения;
 - осуществляет общее руководство деятельностью Исполнительной дирекции;
 - представляет интересы Ассоциации в отношении с органами власти всех уровней, другими организациями;
 - заключает контракт с Исполнительным директором;
 - утверждает главного бухгалтера, руководителей филиалов, представительств;
- принимает решения по вопросам, которые не входят в компетенцию Съезда и Правления Ассоциации.

6.4.4. По представлению Председателя Правления Съездом избирается один или несколько заместителей Председателя Правления.

Заместитель Председателя Правления выполняет поручения Председателя Правления и осуществляет обязанности Председателя Правления в случае его

отсутствия, либо досрочного прекращения исполнения им своих обязанностей. В отсутствии Председателя Правления его обязанности могут исполняться по поручению Правления Ассоциации одним из членов Правления.

6.4.5. Полномочия Председателя Правления, заместителей Председателя Правления, членов Правления прекращаются досрочно в случае:

- добровольной отставки;
- прекращения членства в Ассоциации муниципального образования, от которого он был избран;
- изменения места работы, вызывающего прекращение связей с Ассоциацией;
- совершения действий, дискредитирующих или наносящих ущерб Ассоциации.

6.5. Исполнительная дирекция

6.5.1. Исполнительная дирекция, возглавляемая Исполнительным директором, является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом Ассоциации, подотчетным Съезду, Правлению Ассоциации и Председателю Правления, осуществляющим от имени Ассоциации финансово-хозяйственную деятельность и обеспечивающим реализацию планов, программ и проектов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

6.5.2. Исполнительная дирекция:

- обеспечивает реализацию решений Съездов, Правления Ассоциации, Председателя Правления;
- заключает договоры, соглашения и контракты от имени Ассоциации осуществляет контроль за их выполнением;
- составляет и представляет на утверждение Съезда и Правления Ассоциации годовые и текущие отчеты о своей финансово-хозяйственной деятельности.

6.5.3. Исполнительную дирекцию возглавляет Исполнительный директор, который назначается Правлением Ассоциации на срок полномочий Правления с правом повторного назначения.

6.5.4. Председатель Правления подписывает с Исполнительным директором Исполнительной дирекции трудовой договор (контракт).

6.5.5. Исполнительный директор Исполнительной дирекции:

- осуществляет руководство деятельностью Исполнительной дирекции,
- принимает в рамках действующего законодательства решения по

использованию средств Ассоциации, открывает и закрывает банковские счета, обеспечивает бухгалтерский учет и отчетность, отвечает за его достоверность перед Правлением Ассоциации, Председателем Правления, Съездом;

- распределяет обязанности между сотрудниками исполнительной дирекции, определяет их полномочия;

- издает распоряжения, инструкции и другие акты по вопросам деятельности Исполнительной дирекции;

- заключает сделки и выдает доверенности на совершение таких сделок;

- представляет на утверждение Правлению Ассоциации структуру аппарата Исполнительной дирекции, утверждает на ее основе штатное расписание и должностные оклады сотрудников Исполнительной дирекции;

- утверждает по согласованию с Правлением Ассоциации штаты исполнительной дирекции, производит прием (как правило, на контрактной основе), увольнение работников и специалистов, определяет системы, форму и размеры оплаты их труда, поощряет отличившихся работников, премирует их, налагает дисциплинарные взыскания; в соответствии с действующим законодательством.

- предъявляет от имени Ассоциации претензии к юридическим и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством, выступает от имени Ассоциации истцом и ответчиком в суде.

В отсутствие Исполнительного директора его обязанности по поручению Правления исполняются одним из его заместителей.

6.5.6. Исполнительная дирекция осуществляет свою деятельность на основании сметы Ассоциации и не имеет права заниматься коммерческой деятельностью.

6.5.7. Исполнительная дирекция расположена в городе Москве.

6.6. Ревизионная комиссия

6.6.1. Ревизионная комиссия является органом, осуществляющим контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации. Ревизионная комиссия избирается из числа глав муниципальных образований или должностных лиц, уполномоченных в порядке, определенном актами представительных органов муниципальных образований – членов Ассоциации и состоит из Председателя и

двух членов Ревизионной комиссии.

6.6.2. Председатель Ревизионной комиссии избирается Съездом на срок полномочий Правления Ассоциации с правом повторного избрания (на 3 года).

Досрочное прекращение полномочий председателя Ревизионной комиссии возможно в случае:

- добровольной отставки;
- прекращения членства в Ассоциации муниципального образования, от которого он был избран;
- изменения места работы, вызывающего прекращение связей с Ассоциацией.

Председатель Ревизионной комиссии имеет право присутствовать на заседаниях Правления Ассоциации с правом совещательного голоса.

6.6.3. Члены Ревизионной комиссии избираются Съездом на срок полномочий Правления Ассоциации с правом повторного избрания (на 3 года).

6.6.4. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Правления Ассоциации, работники Исполнительной дирекции, а также иные лица, занимающие какие-либо должности в аппарате Ассоциации.

6.6.5. Ревизионная комиссия для качественного проведения проверок финансовой и хозяйственной деятельности может привлекать экспертов.

6.6.6. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов.

6.6.7. Ревизионная комиссия подотчетна только Съезду.

6.6.8. Заседание Ревизионной комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 1-го раза в год.

6.6.9. Заседание правомочно в случае присутствия на нем более половины членов Ревизионной комиссии.

6.6.10. Внеочередная ревизия проводится по требованию не менее трети членов Ассоциации, а также по инициативе хотя бы одного из членов Ревизионной комиссии;

6.6.11. Ревизионная комиссия представляет на утверждение Съезда акт проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за отчетный период, копия которого должна быть направлена каждому члену Ассоциации.

6.6.12. Правление Ассоциации, Председатель Правления, Исполнительная

дирекция и ее Исполнительный директор обязаны представлять Ревизионной комиссии необходимые для проведения проверок материалы.

РАЗДЕЛ 7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

Реорганизация и ликвидация Ассоциации

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Съезда и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

7.2. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» по решению Съезда. Принимая решение о прекращении деятельности Ассоциации, Съезд образует ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации.

7.4. Ликвидационная комиссия:

- помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами;

- принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности;

- уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

7.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне

предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Съездом.

7.6. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.7. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Съездом.

7.9. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество распределяется ликвидационной комиссией на цели, в интересах которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели.

7.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано
21 (двадцать одна)
листа(ов)

[Handwritten signature]

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 21 АЕК 2022

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации экономического взаимодействия «Союз городов Заполярья и Крайнего Севера», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 21 декабря 2022 г. (учетный номер 7714060888).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 декабря 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227714996155 (ОГРН 1037739534590 от 10 февраля 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двадцать два листа.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

К.А. Балашов

«16» января 2023 г.

